

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель учебно-методического  
совета Библиотечно-информационного  
факультета**

**А. М. Мазурицкий**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б2.О.02.01(п) Научно-исследовательская  
ПРАКТИКА**

<b>Направление подготовки:</b>	<b>51.04.06 Библиотечно- информационная деятельность</b>
<b>Профиль подготовки:</b>	<b>Теория и методология информационно- аналитической деятельности</b>
<b>Квалификация выпускника:</b>	<b>магистр</b>

**Форма обучения: очная, заочная**

## Раздел 1. Перечень компетенций

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 Осуществляет самостоятельные научные исследования и проекты.	– Знать: основы методологии научных исследований. Уметь: применять средства и методы научного исследования в практике организации научной деятельности; создавать тексты, отражающие результаты научных исследований; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора. Владеть: средствами и методами научных исследований; инструментами документного обеспечения научно-исследовательской деятельности.	Задания репродуктивного уровня: конспект, семинар, конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, экспресс-опрос, реферат  Задания реконструктивного уровня: конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, аудиторное практическое задание  Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: коллоквиум, практическое задание индивидуальной направленности
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 – Описывает систему управления социокультурным проектом на всех этапах его жизненного цикла.	– Знать: методологию и методику проектного менеджмента. Уметь: разрабатывать и реализовывать проект полного цикла; организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере.	Задания репродуктивного уровня: конспект, семинар, конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, экспресс-опрос, реферат  Задания реконструктивного уровня: конспекты по результатам

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
		Владеть: технологией разработки и реализации проектов, исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере.	самостоятельного изучения материалов, аудиторное практическое задание  Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: коллоквиум, практическое задание индивидуальной направленности
ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению научных исследований по актуальным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности	ПК-1.1 – Проводит комплексные исследования по конкретным проблемам современных библиотечно-информационных наук.	Знать: теоретико-методологические подходы в библиотековедении, библиографоведении и книговедении. Уметь: ставить комплекс целей и задач актуальных для современной библиотечной науки и практики; формировать программу исследований, отвечающую целям и задачам научного исследования. Владеть: теоретическим инструментарием библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.	Задания репродуктивного уровня: конспект, семинар, конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, экспресс-опрос, реферат  Задания реконструктивного уровня: конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, аудиторное практическое задание  Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: коллоквиум, практическое задание индивидуальной направленности
ПК-5 Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому	ПК 5.4 - Осуществляет информационно-аналитическую поддержку стратегического	Знать: основные понятия, теории, концепции, инструменты управления	Задания репродуктивного уровня: конспект, семинар, конспекты по результатам самостоятельного изучения

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
обеспечению библиотечно-информационной, в том числе, информационно-аналитической, деятельности	планирования, организации и нормативно-правовое обеспечение интеллектуальной деятельности, НИОКР, R&D.	интеллектуальной собственности. Уметь: осуществлять основные процессы управления интеллектуальной собственностью; организовывать и осуществлять информационное обслуживание пользователей, связанное с интеллектуальной собственностью, в том числе, ее регистрации. Владеть: навыками работы с системами патентной информации, цифровыми сервисами патентной аналитики.	материалов, экспресс-опрос, реферат  Задания реконструктивного уровня: конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, аудиторное практическое задание  Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: коллоквиум, практическое задание индивидуальной направленности
ПК-6 Готов к проектированию, организации и реализации информационно-аналитической деятельности	ПК-6.2 – Применяет интеллектуальные информационные системы для решения задач информационно-аналитической, библиотечно-информационной деятельности.	Знать: основы теории искусственного интеллекта; основные типы интеллектуальных информационных систем, их функциональные возможности. Уметь: применять интеллектуальные информационные системы для решения задач информационно-аналитической деятельности. Владеть: представлением об использовании интеллектуальных информационных	Задания репродуктивного уровня: конспект, семинар, конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, экспресс-опрос, реферат  Задания реконструктивного уровня: конспекты по результатам самостоятельного изучения материалов, аудиторное практическое задание  Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня: коллоквиум, практическое задание индивидуальной направленности

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств
		систем в библиотеках, в информационно-аналитической деятельности.	

Очная форма обучения

Описание средств, показателей, критериев и шкал оценивания оценивания компетенций на

различных этапах их формирования, описание средств:

Таблица 1

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 – Осуществляет самостоятельные научные исследования и проекты.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводит историографическое исследование по заданной теме;</li> <li>- проводит сбор эмпирической / иной первичной информации с применением адекватных задачам методов;</li> <li>- анализирует эмпирическую /</li> </ul>				Текущая, текущая-рубежная, промежуточная		<p>Воспроизведение студентом теоретического материала по теме</p> <p>Самостоятельное применение студентом умений на практике</p>	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
<p>ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам библиотечно-информационной деятельности</p> <p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ПК-1 Способен к проведению исследованию в библиотечной и информационной сфере с получением теоретически и практически значимых результатов</p> <p>УК-2.1 – Описывает систему управления социокультурным проектом на всех</p>	<p>иную первичную информацию и получает новое знание;</p> <p>- проводит экспериментальную работу (в случае необходимости);</p> <p>- получает комплексный теоретический результат и практико ориентированные решения, готовые к внедрению в практику</p>						Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самооанализ и самооценка	

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
	этапах его жизненного цикла								
ПК-5 Готов к стратегическому планированию, организации и нормативно-правовому обеспечению библиотечно-информационной деятельности	ПК-5Способен самостоятельно спланировать, организовать и провести в соответствии с планом научное исследование в библиотечно-информационной сфере по заданной теме	- четко следует стратегии исследования, подчиняя каждое учебное (научно-исследовательское) действие единой цели, соотносит используемые методы и результаты с заданной целью,				Текущая, текущая-рубежная, промежуточная		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме  Самостоятельное применение студентом умений на практике	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.



Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- организует работу намеченному календарному плану исследования,</li> <li>- оформляет промежуточные результаты НИР в соответствии с планом;</li> <li>- строит эффективные отношения в научно-производственном коллективе</li> <li>- соблюдает правовые и этические нормы</li> </ul>						Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самооанализ и самооценка	

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		научно-исследовательской деятельности, в том числе, при оформлении результатов исследования, получения эмпирических данных и проведения экспериментальной работы  - проявляет личную заинтересованность, нацеленность на результат, исследовательскую							

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		активность и лидерские качества							
ПК-6 Готов к проектированию, оптимизации и модернизации библиотечно-информационной деятельности	ПК-6 Способен создавать новое решение поставленной научно-практической проблемы посредством современного информационно-аналитического инструментарий. Способен модернизировать информационно-аналитический инструментарий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявляет проблемную ситуацию и анализирует её причины, следствия, риски;</li> <li>- проводит поиск нового решения изучаемой проблемы, аргументирует его адекватность поставленной цели исследования;</li> <li>- демонстрирует готовность к</li> </ul>				Текущая, текущая-рубежная, промежуточная		<p>Воспроизведение студентом теоретического материала по теме</p> <p>Самостоятельное применение студентом умений на практике</p> <p>Отбор и интеграция</p>	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.

Код и наименование компетенции в соответствии с	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	семестр/ неделя  в соответствии		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		совершенствованию информационно-аналитического инструментария, к применению имеющихся инструментов для решения новых задач.						студентом имеющих знаний и умений для решения поставленной цели, самооанализ и самооценка	

**Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

**2.1. Задания репродуктивного уровня**

Производственный этап 1

Таблица 2

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<b><i>Поиск литературы по заданной теме</i></b>	<p>В данном разделе изучаются публикации по теме исследования.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p> <p>Историографический обзор представляется руководителю ВКР на уровне текущей аттестации..</p>
<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить список источников по заданной теме НИР</li> <li>2. Составить историографический обзор, позволяющий определить степень разработанности темы и представить основные подходы и результаты ее изучения.</li> </ol>		
2	<b><i>Изучение теоретическое-методологических подходов, сравнительный анализ подходов к решению научной проблемы, уточнение понятийного аппарата</i></b>	<p>В данном разделе программы практики определяется теоретико-методологическая база исследования (выбираются подходы, на которых будет базироваться исследование), уточняется понятийный аппарат (даются определения основных понятий, используемых в исследовании), проводится сравнительный анализ концепций и решений поставленной научно-практической проблемы. Применяются теоретические знания, полученные в ходе освоения учебных дисциплин, для решения конкретной научно-практической проблемы.</p>
<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить теоретико-методологическую базу исследования</li> <li>2. Уточнить понятийный аппарат работы</li> </ol>		
3	<b><i>Работа с источниками по теме работы</i></b>	<p>В данном разделе программы практики студент знакомится с публикациями, статистической информацией, архивными источниками, Интернет-ресурсами, внутренней документацией организаций, научно-технической документацией и т.д. (в зависимости от темы НИР) с целью сбора фактического материала, собранного другими исследователями.</p>
<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определения списка опубликованных и неопубликованных источников информации по теме НИР</li> <li>2. Сбор фактической информации по теме НИР в ходе кабинетного исследования</li> <li>3. Анализ собранной информации</li> </ol>		

4	<b><i>Сбор эмпирических данных, работа с документами. Анализ первичных данных</i></b>	<p>В данном разделе проводится самостоятельное исследование по сбору первичных данных по теме исследования (социометрических, антропологических, маркетинговых, историко-архивных, экономических, социально-диагностических и т.д.): разрабатывается программа эмпирического исследования (определяются цели исследования, выбираются методы, определяются критерии и показатели эмпирического материала), самостоятельно реализуется программа эмпирического исследования, анализируются полученные результаты.</p> <p>В программе должны быть четко обоснованы и сформулированы цели и задачи эмпирического исследования или практической разработки, подробно охарактеризована выборка испытуемых, описаны методы и методики, используемые студентом в своей работе, обоснована целесообразность и особенности их применения для решения поставленных задач.</p> <p>В результате последовательно описываются полученные эмпирические результаты, проводится их количественный и качественный анализ, обсуждение и интерпретация, делаются выводы. При описании результатов эмпирической работы целесообразно сначала дать общую их оценку, далее перейти к более детальному описанию полученных данных. Лучше перечислять их упорядоченно, подразделяя на виды. Например, объективные и субъективные, исходные и вычисленные и т.д. Результаты эмпирического исследования должны быть представлены, прежде всего, в числовых значениях измеряемых величин. При изложении результатов проведенного исследования целесообразно придерживаться ранее установленной последовательности задач. Лучше начинать с общих аспектов, переходя к аспектам более частным. Описывать эмпирическое исследование следует упорядоченно, разбивая на смысловые абзацы и разделы. Писать нужно по возможности просто и кратко. Важной особенностью этих разделов должна быть доказательность. Типичная логика изложения результатов эмпирического исследования предполагает представление результатов, их анализ и формулировку выводов. Следует иметь в виду, что количественные показатели позволяют сравнивать разнородные данные. Важно использовать и качественные показатели.</p> <p>Документы, фиксирующие результаты эмпирического исследования, предоставляются руководителю ВКР на уровне текущей аттестации.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p>
	Задания: 1. Составить программу эмпирического исследования 2. Реализовать программу эмпирического исследования 3. Анализ полученных результатов	
5	<b><i>Начало экспериментальной работы/информационно-аналитическая деятельность</i></b>	<p>В данном разделе проводится экспериментальная, информационно-аналитическая деятельность, социальное проектирование (в случае необходимости, в зависимости от темы исследования).</p> <p>Разработать план проведения экспериментальной, информационно-аналитической деятельности, социального проектирования. План эмпирического исследования обсуждается и согласуется с руководителем</p>

		<p>практики от вуза (научным руководителем магистранта). В процессе реализации плана происходит его корректировка.</p> <p>По окончании работы анализируются полученные результаты. Документы, фиксирующие результаты исследования, предоставляются руководителю ВКР на уровне текущей аттестации. По результатам обсуждения с научным руководителем проводится повторная сессия экспериментальной работы, формируется дальнейший план работы по получению нового знания.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p>
<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать план проведения экспериментальной, информационно-аналитической деятельности, социального проектирования</li> <li>2. Реализовать план</li> <li>3. Проанализировать полученные результаты</li> </ol>		
6	<b><i>Продолжение экспериментальной работы/ социокультурное проектирование/ информационно-аналитическая деятельность</i></b>	<p>В данном разделе продолжается экспериментальная, информационно-аналитическая деятельность, социальное проектирование (в случае необходимости, в зависимости от темы исследования).</p> <p>Уточняется, в случае необходимости - корректируется план проведения экспериментальной, информационно-аналитической деятельности, социального проектирования. Изменения плана эмпирического исследования обсуждается и согласуется с руководителем практики от вуза (научным руководителем магистранта). В процессе реализации плана происходит его корректировка в том случае, если позиции плана не позволяют получить научный результат, подтверждающий или опровергающий гипотезу исследования.</p> <p>По окончании работы анализируются полученные результаты. Документы, фиксирующие результаты исследования, предоставляются руководителю ВКР на уровне текущей аттестации. По результатам обсуждения с научным руководителем определяется порядок и логика представления полученных результатов в тексте ВКР.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p>
<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнение / корректировка плана проведения экспериментальной, информационно-аналитической деятельности, социального проектирования</li> <li>2. Реализация плана в ходе самостоятельных учебных и профессиональных действий</li> <li>3. Анализ полученных результатов</li> </ol>		
7	<b><i>Разработка основных результатов НИР.</i></b>	<p>В данном разделе студент обобщает результаты исследования, дает их содержательную интерпретацию и соотносит с теоретическими положениями, выделяет главные результаты, формулирует выводы, определяет способ внедрения теоретических результатов и практических решений в практику. Выводы в обобщенной форме содержат то новое и существенное, что составляет научные и практические результаты</p>

		<p>проведенной работы. При этом выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным задачам, оценку продвижения в решении проблемы. Каждая поставленная задача должна быть определенным образом отражена в выводах.</p> <p>Полученные результаты оформляются в виде черновика текста работы, который предоставляются руководителю ВКР на уровне текущей аттестации.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p>
<p>. Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обобщение и оформление основных результатов НИР.</li> <li>2. Подготовка основных результатов, полученных в ходе НИР, к апробации</li> </ol>		
8	<b>Подготовка черновика ВКР (НИР).</b>	<p>В данном разделе систематизируются документы, фиксирующие результаты исследования, черновые записи, обобщаются сделанные выводы, определяется логика подачи материалы, уточняется структура работы, подбирается и оформляется система аргументов.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде черновика работы, который предоставляется научному руководителю в ходе текущей аттестации. Процесс работы над черновиком отражается в дневниковых записях, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике. Черновики текста работы после ознакомления научного руководителя предоставляются на первичное ознакомление кафедры на уровне текущей аттестации.</p>
<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Систематизировать материалы НИР.</li> <li>2. Начать работу над черновиком текста ВКР.</li> </ol>		

### 1.1. Задания для текущего (рубежного) контроля и требования к процедуре оценивания

Таблица 3

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
	<b>Контрольно-оценочный этап 1</b>	<p>Студент анализирует и оформляет формальные и содержательные результаты исследования собственной научно-исследовательской деятельности и представляет их в виде научного отчета (позиции выполнения плана НИР) и в форме публичного представления научно-практической общественности в виде доклада на конференции.</p> <p>В данном разделе программы практики студент самостоятельно анализирует актуальные вопросы своей темы ВКР и выбирают те, которые наиболее полезны или интересны для современной практики.</p> <p>Студент согласует тему доклада с руководителем практики от вуза, готовит текст доклада по выбранной теме на 7-10 минут и презентации к нему. Предоставляется единый доклад в рамках производственной педагогической и научно-исследовательской практики (доклад на конференцию).</p>



		<p>. Рекомендуется текст доклада согласовать с руководителем практики от вуза. В программу производственной практики на этом этапе включена подготовка рецензии на один из докладов членов студенческой группы (взаимный анализ).</p> <p>Проводится взаимный анализ докладов, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются рекомендации. Результаты взаимного анализа представляются в виде рецензии в свободной письменной форме на один из представленных членами группы докладов.</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p>
	<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов, корректировка календарного плана.</li> <li>2. Оформление отчётной документации</li> <li>3. Представление результатов научно-исследовательской работы на ежегодной студенческой научно-практической конференции ко Дню библиотек. Подготовка текста доклада по выбранной теме и презентации к нему.</li> <li>4. Защита практики</li> </ol>	
	<b>Организационный этап 2</b>	<p>В данном разделе программы практики студент знакомится с заданием на практику, составляет календарного плана практики, исходя из результатов анализа первой части практики (2 семестр). Принимая во внимание допущенные ошибки, скорость получения научных результатов, корректирует программу НИР, соотносит ее с актуальными условиями профессиональной научно-исследовательской деятельности, новыми достижениями библиотечно-информационных наук. Составляемый календарный план координируется с новым расписанием учебных занятий, внутренним распорядком организации-базы практики, возможными изменениями организационной структуры и кадрового состава, с которыми студент знакомится посредством локальной документацией базы практики (планы, отчеты, организационно-распорядительные, нормативные, методические документы и др.)</p> <p>Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике.</p>
	<p>Задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с заданием на практику, составление календарного плана практики</li> <li>2. Ознакомление с локальной документацией базы практики (планы, отчеты, организационно-распорядительные, нормативные, методические документы и др.)</li> </ol> <p>Мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.</li> </ol>	

а. Задания для промежуточной аттестации и требования к процедуре оценивания

Таблица 4

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания
------	---------	--

1.	<b>Контрольно-оценочный этап 2 (заключительный)</b>	<p>В данном разделе анализируется степень выполнения индивидуального задания. Все собранные данные оформляют в виде дневниковых записей, где отмечают дату записи, источник, которым они пользовались, а также в отчете по практике. Документы оформляются по образцам, представленным в приложениях.</p> <p>В ходе производственной практики студент подчиняется действующим на базе практики правилам внутреннего трудового распорядка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявляет самостоятельность при освоении программы практики и выполнении индивидуальных заданий, предложенных библиотекой;</li> <li>- регулярно ведет дневник, в котором фиксирует содержание выполненной за день работы (Приложение 4);</li> <li>- предоставляет дневник для проверки руководителю практики от библиотеки;</li> <li>- по окончании практики, на основе дневника составляет содержательный отчет, где отражает в обобщенном виде всю проделанную работу (Приложения 5);</li> <li>- подает отчет на утверждение руководителю практики от библиотеки, а затем руководителю практики от кафедры.</li> </ul> <p>На защиту обучающийся предоставляет отчет о практике и письменный отзыв-характеристику от базы практики.</p> <p>Обучающиеся, не выполнившие программу практики или получившие отрицательный отзыв-характеристику, считаются не выполнившими учебный план.</p>
<p>Задания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов.</li> <li>2. Оформление отчётной документации</li> <li>3. Защита практики</li> </ol>		

Автор (ы): Н.В. Лопатина, доктор педагогических наук